

A MARGARÉTA OTTHON ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

Rendezvényeivel kapcsolatban

Tartalomjegyzék

1. Fogalommagyarázat	2
2. Az Adatkezelő.....	3
3. Az adatvédelmi tisztviselő.....	3
4. A kezelt személyes adatok.....	4
5. Az adatkezelések címzettjei, adatfeldolgozók	5
6. Adatbiztonsági intézkedések.....	5
7. Az érintettek jogai	5

Utolsó módosítás dátuma: 2024. október 17.

1. Fogalommagyarázat

Adatkezelés: a Személyes Adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

Adatkezelés korlátozása: a tárolt Személyes Adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a Személyes Adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza. Ha az Adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az Adatkezelőt vagy az Adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

Adatvédelmi Incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt Személyes Adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az Érintett Hozzájárulása: az Érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az Érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő Személyes Adatok kezeléséhez.

Azonosítható természetes személy: az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy egy, vagy több tényező alapján azonosítható.

Címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a Személyes Adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek, az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az Adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.

Érintett: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy.

Harmadik Fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az Érintettel, az Adatkezelővel, az Adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az Adatkezelő vagy Adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a Személyes Adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

Személyes Adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy egy, vagy több tényező alapján azonosítható.

2. Az Adatkezelő

Adatkezelő: **Margaréta Otthon**, mint az **Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága** fenntartása alá tartozó intézmény

Székhely: 6000 Kecskemét, Nyíri út 77/A

Postacím: 6000 Kecskemét, Nyíri út 77/A

Képviseli: Jancsikné Tóth Andrea, igazgató

E-mail: margotth@alapellatas.hu

3. Az adatvédelmi tisztviselő

dr. Hegyi Áron Antal

Postacím: 1165 Budapest, Hunyadvár utca 45/A.

E-mail: central@primantis.hu

4. A kezelt személyes adatok

Adatkezelés megnevezése	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Címzettek, akikkel az adatokat megosztjuk	Az adatok biztonsága érdekében tett intézkedések
Rendezvény regisztráció, jelentkezés, lebonyolítás és utógondozás, valamint elszámolás érdekében történő adatkezelés (rendezvény-adminisztráció)	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő által szervezett rendezvényen való részvételt az Adatkezelő lehetővé tegye, a jelentkezőket rögzítse, velük a rendezvényt megelőzően, annak során, majd azt követően kapcsolatot tartson	Közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés GDPR 6. cikk (1) e) pont	A jelentkezés során megadandó személyes adatok jellemzően; név, email cím, telefonszám	Az Adatkezelő a személyes adatokat az elszámolási kötelezettség teljesítése érdekében legkésőbb a rendezvény zárónapját követő 5 éves időtartamban kezeli	Az Adatkezelő a személyes adatokat az adóhatóság vagy más illetékes hatóság kérelmére vele megoszthatja	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat jelszóval védett számítógépen, rendszereiben tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
Fénykép és videóképzés, képmás, videó közzététele a weboldalon, közösségi médiában, kiadványokban	Az adatkezelés célja az Adatkezelő rendezvényeinek és tevékenységének népszerűsítése, illetve az Adatkezelő megismerhetőségének biztosítása	Közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés GDPR 6. cikk (1) e) pont	Képmás. A rendezvényen fénykép és videófelvétel készülhet, melyet az Adatkezelő az előbbiekben jelölt érdeke alapján weboldalan, kiadványaiban, illetve közösségi média felületein közzé tehet	Az Adatkezelő a személyes adatokat legfeljebb a képmás felvételétől számított 3 éves időtartamban kezeli	A fényképeket, videókat az Adatkezelő megbízásából az Adatkezelő partnere is készítheti (pl: fotós, videós). A fényképet, videót, nevet továbbá a közösségi médiafelületek szolgáltatóival megoszthatjuk META (Facebook)	Az Adatkezelő kizárólag olyan felületekre tölt fel adatokat, melyek kapcsán az adatok védelmét garantálnak látja. Csak előszűrt fényképek kerülnek feltöltésre. Az Adatkezelő nem készít, illetve töröl minden olyan felvételt, amely ellen az érintett tiltakozik

5. Az adatkezelések címzettjei, adatfeldolgozók

Az Adatkezelő az Ön által rendelkezésre bocsátott személyes adatokat a fenti táblázatban felsoroltakon túl hatósági, bírósági, ellenőrző szerv részéről történő megkeresés esetén, illetve az Adatkezelő vagy mások jogainak, szabadságainak védelme érdekében indokolt esetben átadhatja az illetékességgel rendelkező hatóság, bíróság, egyéb ellenőrző (auditáló szerv) vagy kérelmező számára.

Az Adatkezelő irányítási, szervezési, ellenőrzési, megjelenési és a fenntartói jogkörök gyakorlásának lehetővé tétele érdekében a személyes adatokat fenntartójával az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóságával megoszthatja.

Rendezvényeinken időnként a sajtó munkatársai is megjelenhetnek. A sajtó által készített felvételekért, illetve az általuk végzett adatkezelésekért kizárólag a sajtóorgánum felel, ezért intézményünk semmilyen felelősséget nem vállal.

6. Adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő az adatbiztonság megfelelő szintű garانتálása érdekében belső Adatkezelési Szabályzatában mérte fel adatkezelési kapcsán felmerülő kockázatokat és értékelte őket a kockázatok súlyossága és a bekövetkezés valószínűsége szempontjából különböző szempontok szerint.

Az Adatkezelő a weboldalával összefüggésben az informatikai rendszerek működtetése során a szükséges jogosultságkezelési, belső szervezési és technikai megoldásokat biztosítja, hogy adatai illetéktelen személyek birtokába ne juthassanak, illetéktelen személyek az adatokat ne tudják törölni, kimenteni a rendszerből, vagy módosítani. Az adatvédelmi és adatbiztonsági követelményeket érvényre juttatjuk adatfeldolgozóinkkal szemben is.

Az esetleges adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezetünk, amennyiben szükséges, a felmerülő incidensekről tájékoztatjuk.

Az Adatkezelő számítógépein jelszavas védelmet alkalmaz, informatikai eszközeit tűzfalvédelemmel látja el.

Az Adatkezelő tulajdonában álló számítógépeket megfelelő jelszóval, vírusvédő programmal látja el, szervereit elzárt-, szabályozott bejutási renddel-, légkondicionálóval rendelkező helyiségben tárolja. Az Adatkezelő szervereiről rendszeres időközönként biztonsági mentést készít, informatikai eszközei selejtezését erre vonatkozó selejtezési protokoll alapján végzi.

7. Az érintettek jogai

Bármikor jogosult **tájékoztatást** kérni postai, elektronikus, vagy telefonos úton a tájékoztatóban megjelölt elérhetőségeken keresztül az általunk kezelt, Önre vonatkozó személyes adatokról.

Kérésére esetén tájékoztatjuk:

- a kezelt adatokról,
- az adatkezelés céljáról,
- jogalapjáról,
- időtartamáról,
- arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg adatait.

A tájékoztatást a kérelem benyújtásától számított egy hónapon belül írásban, a tájékoztatás kérés formájától függően papír, vagy elektronikus úton adjuk meg.

Bármikor **tiltakozhat** személyes adatai kezelése ellen. A tiltakozást annak benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb egy hónap alatt megvizsgáljuk, annak megalapozottsága kérdésében döntést hozunk, és a döntésről tájékoztatjuk. Amennyiben az Önről készült fényképfelvételt weboldalunkon, vagy a közösségi médiában esetlegesen közzétettük, úgy az Ön tiltakozását követően a közzétett fényképfelvételt az adott felületről haladéktalanul töröljük.

Amennyiben a fénykép, illetve videófelvétellel kapcsolatos adatkezelési tevékenységgel szemben tiltakozik, úgy a rögzített felvételt az Adatkezelő

- i. nem teszi közzé;
- ii. amennyiben a felvételt közzétette, úgy a lehető legrövidebb időn belül intézkedik a felvétel törléséről. Szeretnénk tájékoztatni, hogy tiltakozása esetén a nyilvános platformról, felületről az Önről készült felvételt bizonyos esetekben csak indokolt késsedelemmel lehetséges törölni.

Bármikor jogosult az általunk kezelt személyes adatok **törlését**, vagy a helytelenül rögzített személyes adatok **helyesbítését** kérni.

Ezen kívül **zároljuk** a személyes adatát, ha ezt kéri, vagy ha a rendelkezésünkre álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adatot addig kezeljük, ameddig fennáll az adatkezelési cél vagy jogos érdek, amely a személyes adat törlését kizárta.

Az érintett személy a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelését az Adatkezelő **korlátozza** (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben az Adatkezelő arra az időtartamra korlátozza az adatkezelést, amíg ellenőrzi a személyes adatok pontosságát);
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

Ön a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek **továbbítsa** anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő.

A hozzáférési, törlési, helyesbítési, korlátozási, adathordozási és zárolási kérelemnek a lehetőségekhez képest leghamarabb, de legfeljebb egy hónapon belül eleget teszünk és értesítjük. Ha kérelmének nem tudtunk helyt adni, ez esetben is egy hónapon belül értesítjük.

Ha az adatot a hozzájárulásával más személy számára továbbítottuk, az adattovábbítás címzettjét is értesítjük a szükséges lépésekről.

Amennyiben személyes adatait hozzájárulása alapján kezeljük, Ön bármikor jogosult arra, hogy **hozzájárulását visszavonja**. Hozzájárulását az Adatkezelőnek jelen tájékoztatóban rögzített elérhetőségein való megkeresés útján vonhatja vissza.

Amennyiben Ön látássérült, vagy idős korú, úgy kérheti az Adatkezelőtől - a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban rögzített elérhetőségeken keresztül - hogy az Adatkezelési Tájékoztató tartalmát word (szöveg) formátumban vagy nagybetűs változatban bocsássa rendelkezésre.

Emellett **jogosult panaszával a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz**

1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

www.naih.hu,

Telefon: +36 (1) 391-1400

Telefax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu)

fordulni vagy a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező **bíróság előtt érvényesíteni** személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogait.

Az illetékes bíróságot megtalálja az alábbi linken:

<https://birosag.hu/birosag-kereso>

A jelen tájékoztatóban felsorolt jogosultságait bármikor gyakorolhatja, amennyiben e-mailben vagy egyéb módon írásban kapcsolatba lép az Adatkezelővel. A megkeresésével összefüggésben kérhetik, hogy a megkereső személy azonosítsa magát vagy olyan egyéb adatokat adjon meg, melyek a személyére vonatkoznak, melyek a jogosultság igazolására szolgálnak.

Az Adatkezelővel kapcsolatba léphet a 2. vagy 3. pontban rögzített elérhetőségeken.

Margaréta Otthon
Adatkezelő